

දුම්රිය ආයතන වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර දරන්නන් සඳහා සාධාරණ සහිත විශේෂ තෝරාගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

- 01 නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම
(පැහැදිලි අකුරින්)
- (I) පෙළපත් නාමය
- (II) ඉල්ලුම් කරන ස්ථානය
- 02 (I) භාෂාව
- (II) භාෂාව සඳහා ද? (වි/නැත)
- (III) අභියාචනා/ආදායම/නාමයාලය නම
සේවා කාලය
- 03 පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ හැඳුණුම් පත
දෙපාර්තමේන්තු හැඳුණුම් පත් අංකය
- 04 කාර්යාලය හෝ සේවා ස්ථානය
- 05 අමාත්‍යාංශය / දෙපාර්තමේන්තුව
- 06 ඉල්ලුම්කරු පදිංචි ස්ථානයට ආසන්නතම
දුම්රිය
- 07 ලිපිනය
- 08 දුම්රිය ස්ථානයේ සිට
දුම්රිය ස්ථානයට දින සිට වාර ප්‍රවේශ පත්‍රය අවශ්‍ය නොවේ.
- 09 ගමන් කරන පන්තිය II / III
- 10 මාසිකව හෝ ත්‍රිමාසිකව
(මෙහි ජායා රූපයේ 2" x 2 1/4" ප්‍රමාණයේ සිටිපත් දෙකක් මේ සමඟ එවමි.)
(ජායාරූප දෙක අදාළ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා විසින් සහතික කළ යුතු අතර, ඒවා මිලකඩ
ලබා ගත් ජායාරූප විය යුතුය.)

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ඉල්ලුම්කරු විසින් සපයන ලද විස්තර සහ මග්ගයේ අත්සන වඩාත් බවත්, මග්ගයේ සඳහන් බවත්, සහතික කරමි. ආයතන සංග්‍රහයේ/වැඩි පරිමාවකින් 1 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර දුම්රිය අනුග්‍රහ වාර ප්‍රවේශ පත්‍රයක් හානි නිරිත සඳහා මෙම නිලධාරියාට/නිලධාරියාට හිමිකම් ඇති බවත් සහතික කරමි.

අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/නිලතන සාධාරණ/වි/පළාත් පාලන ආයතනයේ ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
නිල මුද්‍රාව:-

දිනය:-

දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

නිකුත් කරන ලද හැඳුණුම්පත් අංකය: අනුග්‍රහ වාර ප්‍රවේශ පත්‍ර දරන්නන් පිළිබඳ ලේඛනයේ වැනි පිටුවේ සඳහන් විස්තරය.

හැඳුණුම්පත් නිකුත් කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.